

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МКОУ СШ № 5)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 31 августа 2022 г.

№ 309

Об организации питания обучающихся льготной категории
МКОУ СШ № 5 на 2022-2023 учебный год.

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области», Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», в соответствии с Постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 25.10.2020 № 2536 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Михайловка Волгоградской области» и в целях упорядочения организации питания обучающихся в МКОУ «Средняя школа № 5 городского округа город Михайловка Волгоградской области»

приказываю:

1. Обеспечить с 01.09.2022:

1.1. Бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов в количестве 412 человек из расчета 77 рублей 09 копеек (58 рублей 14 коп. из средств областного бюджета, 18 рублей 95 коп. из средств городского бюджета) в день на одного обучающегося (Приложение 1).

1.2. Бесплатный дополнительный прием пищи для обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в количестве 2 человек из расчета 10 рублей на одного обучающегося из средств бюджета городского округа (Приложение 2).

2. Обеспечить с 01.09.2022:

2.1. Бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов, состоящих на учете у фтизиатра, из многодетных и малообеспеченных семей в количестве 76 человек из расчета 77,09 рублей в день (58 рублей 14 коп. из средств областного бюджета, 18 рублей 95 копеек из средств городского бюджета) на одного обучающегося (Приложение 1).

2.2. Бесплатный дополнительный прием пищи для обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в количестве 0 человек из расчета 10 рублей на одного обучающегося из средств бюджета городского округа.

2.3. Бесплатным двухразовым питанием обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в количестве 4 человека из расчета 87 рублей 09 копеек в день на одного обучающегося из средств бюджета городского округа (Приложение 2).

3. Назначить ответственных работников, осуществляющих:

3.1. Сбор заявлений от родителей (законных представителей) и формирование пакетов документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, списки обучающихся:

- 1-4 классов;
- 5-11 классов, состоящих на учете у фтизиатра, из многодетных и малообеспеченных семей;

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов возложить на классных руководителей 1-11 классов и Егорову Е.В., социального педагога.

3.2. Предоставление отчетной документации по питанию, в том числе ведение ежедневного учета обучающихся льготной категории, получающих льготное питание, заполнение, импорт данных в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) по запросу администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области возложить на классных руководителей 1-11 классов.

3.3. Контроль за организацией питания, посещением и приемом пищи обучающимися возложить на Склярову Л.В., методиста.

3.4. Ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся льготной категории по графику и ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание: ежедневное предоставление данных о количестве накануне и корректировку в этот же день, достоверность ежедневных представленных данных о количестве в группе Льготное питание в Вайбере возложить на классных руководителей 1-11 классов.

3.5. Заместителю директора, методистам школы, классным руководителям 1-11 классов о переводе ученика на обучение на дому в этот же день сообщать социальному педагогу для изменения списочного состава обучающихся, снятия со льготного питания в школе.

3.6. Согласование и утверждение ежедневного меню возложить на Королёву Н.И. – заведующую столовой.

4. Утвердить график приема пищи обучающимися (Приложение 3).

5. Согласовать и утвердить примерное 10-дневное меню (прилагается).

6. Создать бракеражную комиссию в составе: Рузановой В.В. – фельдшера школы, Калусенко Е.М. – методиста, Королёвой Н.И. – заведующей столовой.

6. Родителям своевременно сообщать классному руководителю или медработнику школы об аллергических реакциях на продукты питания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

h/nr Директор школы

ногмивв

Белякова Е.В.

Выписка из приказа верна: секретарь



Антоньева Е.С.