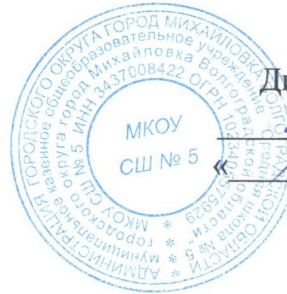


Приложение № 1
к приказу № 199 - А от 01.09.2017г
по МКОУ «Средняя школа № 5
городского округа город
Михайловка Волгоградской области»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ СШ № 5

Д.А. Ершов

2017г.

**Положение
о школьном спортивном
клубе «Феникс»
МКОУ «Средняя школа № 5
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Школьный спортивный клуб «Феникс» (далее ШСК) создается в МКОУ «Средняя школа № 5 городского округа город Михайловка Волгоградской области» в качестве структурного подразделения школы для организации физкультурно-спортивной работы.
2. ШСК призван средствами физической культуры всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.
3. ШСК может быть различной физкультурно-оздоровительной направленности по интересам детей.
4. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников.
5. ШСК может иметь свое символика, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
6. Решение об открытии ШСК принимает руководство школы.
7. Условием открытия клуба служат следующие критерии:
 - наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки, тир и т.д., а также их оборудование);
 - наличие в школе не менее 3-х секций спортивной направленности;
 - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых городскими физкультурно-спортивными организациями.
8. Для открытия ШСК издается приказ директора школы, в котором организатор внеклассной и внешкольной работы или учитель физической культуры назначается руководителем клуба.
9. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением. ШСК также может иметь свой внутренний Устав (положение), который не идет в разрез интересам школы, городским физкультурно-спортивным организациям, а также «Закону об образовании».
10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШСК

1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.
Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:
 - создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
 - организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
 - привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
 - воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
 - развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
 - организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. СТРУКТУРА КЛУБА

1. Высшим органом ШСК является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на 1 год. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.
2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся.
3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя клуба;
 - организует работу клуба в соответствии с настоящим положением, Планом работы ШСК на учебный год и Положениями городских физкультурно-спортивных организаций;
 - организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
 - проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых городскими физкультурно-спортивными организациями;
 - организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
 - организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми;
 - организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.
4. Руководство работой осуществляет:
- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
 - в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;
 - в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.
5. Руководитель ШСК:
- направляет работу совета физоргов;
 - организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число обучающихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
 - организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку обучающихся к внешкольным спортивным праздникам;
 - поддерживает контакт с городскими физкультурно-спортивными организациями;
 - постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;
 - контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья обучающихся и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
 - проводит работу по обучению обучающихся в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
 - имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА

1. Проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками в области физической культуры и спорта.
2. К занятиям в ШСК допускаются обучающиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.
3. Основными направлениями в работе ШСК являются:
 - воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
 - воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников, посредством занятий физической культурой и спортом;
 - проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
 - формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
 - пропаганда основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
 - поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной

работе;

- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются школьный спортзал и спортивные площадки, на базе которых создан клуб. Воспитанники ШСК укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК

1. Воспитанники ШСК имеют право:
 - бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
 - получать консультации;
 - избирать и быть избранным в совет ШСК;
 - систематически проходить медицинское обследование.
2. Воспитанник ШСК обязан соблюдать:
 - установленный порядок;
 - бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
 - показывать личный пример здорового образа жизни.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий в школе и городском округе.

ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание спортивных занятий;
- журнал групп занимающихся;
- копии годовых отчетов;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях по видам спорта и других мероприятий.

Приложение № 2
к приказу № 199 -А от 01.09.2017г
по МКОУ «Средняя школа № 5
городского округа город
Михайловка Волгоградской области»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ СШ № 5

Д.А. Ершов

2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете спортивного клуба «Феникс»
МКОУ «Средняя школа № 5
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области»

1. Общие положения

1.1 Совет школьного спортивного клуба (Далее по тексту – Совет ШСК») является выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава школы, Положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:

2.1.1 Усиление роли обучающихся в решении вопросов спортивной жизни школы;

2.1.2 Воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:

2.2.1 Представление интересов обучающихся в процессе управления ШСК.

2.2.2 Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни;

2.2.3 Защита прав обучающихся;

2.2.4 Привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях городского округа и т.д.

2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

3. Функции Совета ШСК

Совет ШСК:

3.1. Привлекает обучающихся к решению вопросов спортивной жизни школы: изучает и формулирует их мнение по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию обучающихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной и спортивной работы в школе;

3.3. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;

3.4. Информировать обучающихся о деятельности городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы и вне ее.

4. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раз в четверть;

4.2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба и их проектами, вносить предложения по их совершенствованию;

- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
- 4.8. Проводить среди обучающихся опросы;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- 4.10. Организовывать работу общественных приемных Совета ШСК, сбор предложений обучающихся, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы о принятых решениях;
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;
- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся, давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.15. Создавать печатные органы;
- 4.16. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 5.1 Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год;
- 5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций учащихся 9-11 классов.
- 5.3. В Совет ШСК входят представители образовательного учреждения.
- 5.4. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
- 5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.